

Ilok

Protkan zlatom

TURISTIČKA ZAJEDNICA
GRADA ILOKA

GODIŠNJI PROGRAM RADA TURISTIČKE
ZAJEDNICE GRADA ILOKA ZA 2025. GODINU

Studeni, 2024. godine

Sadržaj

UVODNI DIO	2
OSNOVNE PRETPOSTAVKE PLANIRANJA	2
OBUJAM TURISTIČKOG PROMETA U GRADU ILOKU OD 1. DO 10. MJESECA U 2023. I 2024. GODINI	3
PRIHODI	5
Izvorni prihodi	5
Prihodi od proračuna.....	5
Prihodi od sustava turističkih zajednica	5
Preneseni prihodi iz prethodne godine	5
RASHODI - AKTIVNOSTI	5
1. ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	5
2. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	6
3. KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	8
4. DESTINACIJSKI MENADŽMENT	10
5. ADMINISTRATIVNI POSLOVI	11
6. REZERVA	12

UVODNI DIO

- Godišnji program rada Turističke zajednice grada Iloka (u daljnjem tekstu Zajednica) za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2025. godine temelji se na aktivnostima Zajednice iz prethodnih godina i planiranjem novih.
- Početkom studenog 2024. godine zaposlena je osoba na neodređeno vrijeme na mjesto stručnog suradnika, dok je direktorica primljena na mandatno razdoblje od 4 godine krajem veljače ove godine.
- Zapošljavanjem osobe na neodređeno vrijeme na radno mjesto stručnog suradnika Zajednica je osigurala kontinuirani i kvalitetniji rad ureda.

OSNOVNE PRETPOSTAVKE PLANIRANJA

Godišnji program rada Turističke zajednice Grada Iloka izrađen je sukladno zadanoj metodologiji i obvezatnim uputama za izradu godišnjeg programa rada. U izradi prijedloga programa rada korišteni su dokumenti koje je Turistička zajednica grada Iloka koristila u Godišnjem programu rada iz 2024. godine, uz ostale dokumente kao što su:

- Strateški marketinški plan razvoja turizma Slavonije s planom *brendiranja* 2019. – 2025. godine
- Marketinški plan turizma Vukovarsko – srijemske županije 2019. – 2025. godine
- Brendiranje Vukovarsko – srijemske županije kao prepoznatljive turističke destinacije
- Podizanje razine prepoznatljivosti kulturno – turističkog proizvoda s posebnim naglaskom na EDEN destinaciju Vukovar – Vučedol – Ilok, 2018.
- Koncept vizualnog identiteta destinacije Srijem i Slavonija
- Plana razvoja turizma na području prekogranične regije Srijem
- Strategija razvoja turizma grada Iloka 2019-2025. Godine
- Pozicioniranje turizma grada Iloka
- Analiza stanja sustava turističkih zajednica i mogućnosti unapređenja upravljanja destinacijom kroz udruživanja na području Vukovarsko – srijemske županije
- Analiza riječnih krstarenja u Republici Hrvatskoj
- Operativni plan razvoja cikloturizma Vukovarsko-srijemske županije sa standardima

Glavni ciljevi Zajednice su poticanje i ostvarivanje cjelogodišnjeg, kulturnog, aktivnog, eno-gastro, inovativnog, obiteljskog i održivog turizma na području grada Iloka kao atraktivne turističke destinacije na kontinentalnom i prekograničnom dijelu Hrvatske.). Fokus je na održivom suživotu s lokalnim zajednicama, prirodom, kulturom i povijesti destinacije. Kontinuirano osnaživanje turističkih potencijala, proizvoda i usluga, te jačanje suradnje s turističkim dionicima s područja Srijema i Slavonije, kao i susjednim turističkim zajednicama.

Aktivnosti Zajednice u 2025. godini usmjerene su na podizanje razine svijesti o važnostima turizma za destinaciju, informiranje i bolju komunikaciju sa subjektima u turizmu, na edukacije i radionice u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom Vukovarsko-srijemske županije (u daljnjem tekstu RTZ VSŽ)

Zajednica će nastaviti poticati kreiranje inovativnih turističkih proizvoda i usluga udruživanjem s turističkim subjektima, organizacijama civilnog društva, građanima i ostalim zainteresiranim dionicima, na način opisan u aktivnostima plana.

Također, jedan od dugoročnih ciljeva Zajednice jest potaknuti otvaranje novih radnih mjesta u destinaciji, prijavljivanje na natječaje Europske unije koji nude mnoge mogućnosti nedovoljno razvijenim područjima koja imaju mnoge resurse i velike potencijale za razvoj i napredak kao što je to grad Ilok, uz potporu RTZ VSŽ i Hrvatske turističke zajednice (u daljnjem tekstu HTZ).

OBUJAM TURISTIČKOG PROMETA U GRADU ILOKU OD 1. DO 10. MJESECA U 2023. I 2024. GODINI

- Grad Ilok prema dostupnim podacima trenutno raspolaže sa 30 objekta koji pružaju usluge smještaja, te sa 236 ležajeva i 31 pomoćni ležaj.
- U **2023.** godini grad Ilok ostvario je ukupno **9.497 noćenja**, od kojih je **7.308 noćenja domaćih** i **2.189 noćenja stranih** turista.

Tablica broj 1 - podaci od 1.1.2023. do 31.10.2023.

Vrsta turista	Dolasci	Noćenja	Broj turista
Domaći	4.184	6.100	4.187
Strani	1.346	2.080	1.346
Ukupno:	5.530	8.180	5.533

Izvor: e-visitor

- U **2024.** godini, u prvih 10 mjeseci je ostvareno **6.692 noćenja**, od kojih je **5.023 noćenja domaćih** i **1.669 noćenja stranih** turista, uz prosječno trajanje boravka turista 1,5 dan

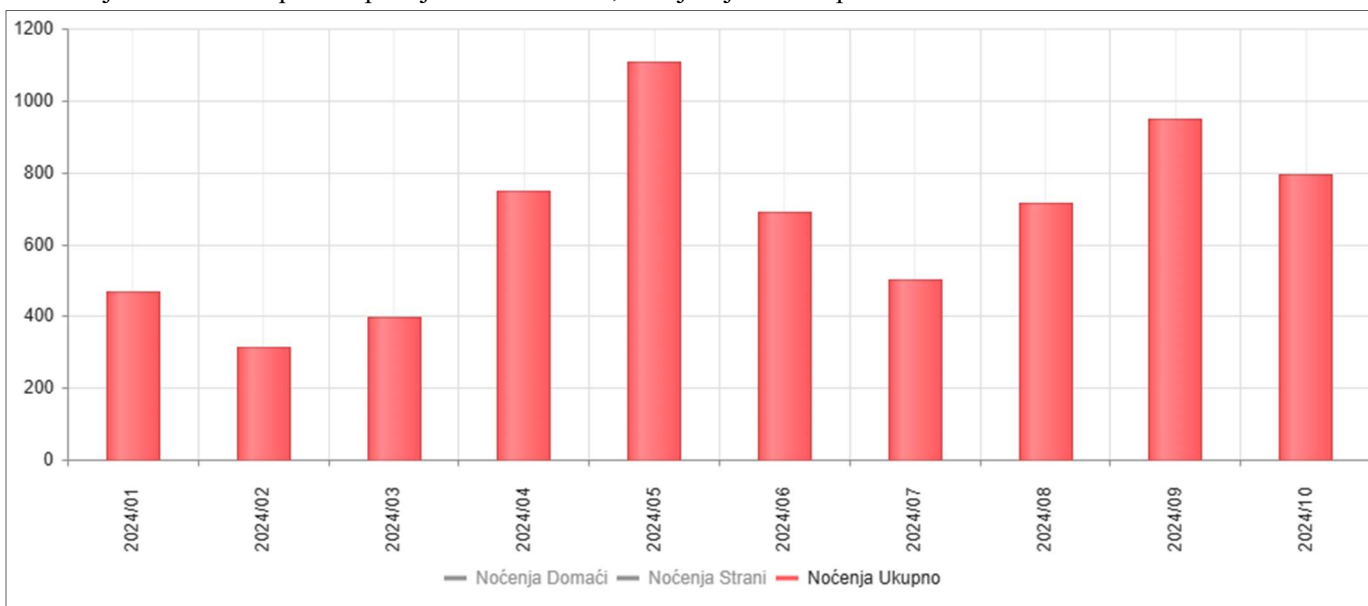
Tablica broj 2. – podaci od 1.1.2024 do 31.10.2024

Vrsta turista	Dolasci	Noćenja	Broj turista
Domaći	3.593	5.023	3.600
Strani	1.096	1.669	1.096
Ukupno:	4.689	6.692	4.696

Izvor: e-visitor

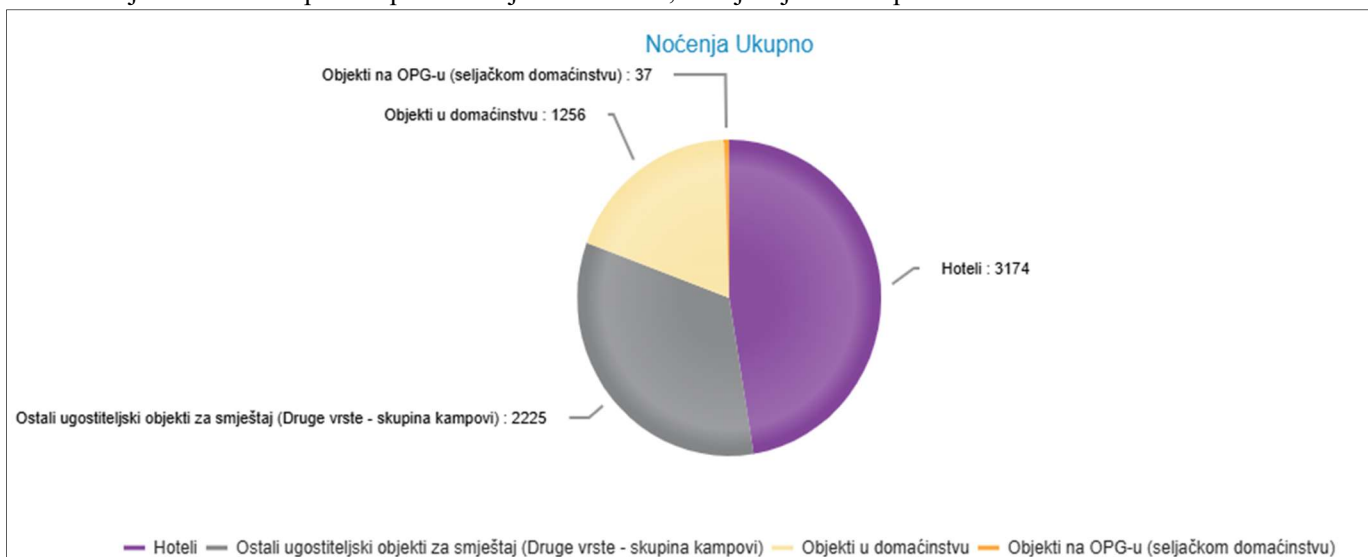
- Usprkos mjerama Zajednice da se dolasci i noćenja turista iz godine u godinu povećavaju, vidimo kako su ove godine brojke dolazaka i noćenja znatno umanjene što se drastično odrazilo na prihode od turističkih pristojbi što će u konačnici utjecati na rad Zajednice.

Slika broj 1 – Turistički promet po mjesecima u 2024., od siječnja do listopada



Izvor: e-visitor

Slika broj 2 – Turistički promet po vrsti objekata u 2024., od siječnja do listopada



- Prema prvoj slici koja prikazuje statističke podatke za ovu godinu vidimo da je najveći broj noćenja u Iloku zabilježen u svibnju odnosno na proljeće kada mnogi posjetitelji iskoriste lijepo vrijeme za boravak u prirodi i rekreaciju. Također, veći priljev turista zabilježen je u rujnu i listopadu odnosno na jesen zbog vjenčanja koja se održavaju na Principovcu.
- Druga slika daje jasan podatak kako je skoro 50% noćenja u Iloku zabilježeno u Hotelima i Turističkim naseljima, zatim imamo ostale ugostiteljske objekte, a to su sobe za iznajmljivanje, apartmani i hosteli, a nakon njih su objekti u domaćinstvu i objekti na OPG-u.

PRIHODI

Izvorni prihodi

Uzimajući u obzir fizički obujam turističkog prometa u tekućoj godini, te imajući u vidu rekonstrukciju Hotela Dunav i završetak rekonstrukcije u proljeće 2025. godine teško je procijeniti izvorne prihode Zajednice. No, prema svim analiziranim podacima planirat ćemo ih u iznosu od **20.000 eura**.

- Turistička pristojba: **9.000 eura**
- Članarina: **11.000 eura**

Prihodi od proračuna

Prihodi iz proračuna Grada Iloka: **50.000 eura**

Iz gradskog proračuna ostvaruju se prihodi namijenjeni administrativnim troškovima odnosno za plaće i funkcioniranje ureda Zajednice.

Ostali prihodi tijekom godine iz proračuna grada ostvarit će se namjenski, po realizaciji određene projektne aktivnosti, sukladno odobrenju.

Prihodi od sustava turističkih zajednica

RTZ VSŽ raspisuje natječaj za dodjelu sredstava lokalnim turističkim zajednicama iz Fonda za turističke zajednice na turistički nedovoljno razvijenim područjima i kontinentu, te iz ovog fonda Zajednica planira prihode u iznosu od **30.000 eura**

Preneseni prihodi iz prethodne godine i ostali prihodi

Trenutno u planu nije prenositi prihode iz tekuće godine zbog znatno manjeg priljeva izvornih prihoda u 2024. godini. Od ostalih prihoda ubrajamo 1.000 eura od sponzora.

- **Ukupni planirani prihod Zajednice u 2025. godini iznosi 101.000 eura**

RASHODI - AKTIVNOSTI

1. ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE

1.1. Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata

Ministar turizma i sporta dinio je pravilnik o metodologiji izrade plana upravljnja destinacijom. Ilok spada u četvrtu kategoriju indeksa posjećenosti tako da je turistička zajednica dužna izraditi svoj četverogodišnji plan upravljanja destinacijom

Cilj aktivnosti: Cilj izrade plana je odrediti smjer razvoja destinacije u skladu s aktima strateškog planiranja, prostornim planovima, planom upravljanja kulturnim dobrima i drugim važećim planovima i propisima s ciljem postizanja konkurentnosti, otpornosti i održivosti destinacije.

Iznos potreban za realizaciju: 10.000 eura

Nositelj projekta i partneri: Zajednica, RTZ VSŽ, Grad Ilok

Rok: početak 2025.

1.3. Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti

Zajednica će izraditi i objaviti upitnik o turističkom doživljaju destinacije u suradnji sa regionalnom turističkom zajednicom, kojeg će moći ispuniti svi zainteresirani online preko društvenih mreža, web stranice Zajednice i preko ostalih nespomenutih alata.

Trošak aktivnosti uključuje:

-izradu upitnika

-kampanju oglašavanja preko oglasa na društvenim mrežama

-trošak objave upitnika na radijskim stanicama i portalima u našoj regiji

Cilj aktivnosti: saznati ukupno zadovoljstvo i iskustvo posjetitelja, te dobiti važne povratne informacije o učinkovitosti promotivnih aktivnosti za daljnji rad Zajednice i razvoj turističkih proizvoda i usluga u destinaciji.

Iznos potreban za realizaciju: 1.000 eura

Nositelj projekta i partneri: Zajednica, RTZ VSŽ, Radio Ilok

Rok: kontinuirano kroz 2025.

2. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA

2.1. Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda

Zajednica će u narednoj godini nastaviti s razvojem ključnih turističkih proizvoda u destinaciji, prije svega s enogastro, kulturnim i prirodnim bogatstvima.

Cilj aktivnosti: Razvoj događanja u destinaciji i drugih motiva dolaska u destinaciju za individualne i grupne goste, razvoj ostalih elemenata turističke ponude s fokusom na cjelogodišnju ponudu destinacije, te razvojne aktivnosti vezane uz povezivanje elemenata ponude u pakete i proizvode.

Iznos potreban za realizaciju: 1.500 eura

Nositelj aktivnosti i partneri: Zajednica, RTZ VSŽ, Grad Ilok, Muzej grada Iloka, Župa, vinari, ugostitelji, iznajmljivači, opg-ovi, udruge...

Rok: kontinuirano kroz 2025.

2.2. Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda

TZG Iloka će u suradnji s regionalnom TZ nadograđivati i promicati brendiranje srijemskog kraja (*Okusi Srijema i Slavonije, #kulturasokusom, Eden traminac – special edition, Vinske priče Srijema*, itd.) na području RH i inozemstvu, te će kontinuirano kroz suradnju s dionicima razvijati kvalitetu proizvoda i usluga u destinaciji kroz koordinacije s iznajmljivačima, vinarima i ostalim dionicima na području Iloka.

Cilj aktivnosti: Cilj *brendiranja* Iloka i regije kao *brend* turističke destinacije jest privući turiste i zainteresirane da destinaciju posjećuju cijele godine kako bismo ostvarili cjelogodišnji turizam, te prikazati grad Ilok kao prepoznatljivu i konkurentnu destinaciju u RH i inozemstvu.

Iznos potreban za realizaciju: 500 eura

Nositelj aktivnosti i partneri: Zajednica, RTZ VSŽ, OPG-ovi, gospodarstvenici, vinarije, iznajmljivači

Rok: kontinuirano kroz 2025.

2.3. Podrška razvoju turističkih događanja

U gradu Iloku postoji veliki broj kulturno-zabavnih, sportskih, umjetničkih i ostalih manifestacija, priredbi, festivala, događaja i slično. Zajednica će sudjelovati u organizaciji, suorganizaciji i provedbi istih.

Cilj aktivnosti: Cilj sudjelovanja i organizacija novih i postojećih turističkih događaja jest unaprijediti turističku ponudu, turističke proizvode i usluge.

Ukupan iznos potreban za realizaciju: 13.900 eura

Rok: prosinac 2025.

2.3.1. "Vinkovo u Iloku"

Zajednica već tradicionalno sudjeluje kao suorganizator manifestacije koju organizira udruga Posjeti Ilok. Zajednica planira i 2025. godine podržati i pokriti dio troškova organizacije, s obzirom na to da je eno-gastronomija jedan od ključnih proizvoda destinacije.

Trošak ovih aktivnosti uključuje:

-organizaciju dječje glazbene radionice tijekom manifestacije

-sufinanciranje troška organizacije

Cilj aktivnosti: Sudjelovanjem i sufinanciranjem manifestacije poboljšat ćemo kvalitetu turističke ponude i poboljšati turistički doživljaj turistima tijekom boravka u destinaciji.

Iznos potreban za realizaciju: 3.500 eura

Nositelj aktivnosti i partneri: Zajednica, Udruga Visit Ilok, RTZ VSŽ

Rok: veljača 2025.

2.3.2. "Ilok walk&wine"

Ilok walk&wine također organizira udruga Posjeti Ilok, te je Zajednica sudjelovala u podmirivanju dijela troškova prilikom izrade majica za sudionike. Ovaj događaj spaja eno-gastronomiju našega kraja s prirodnim ljepotama i rekreacijom odnosno planinarenjem stoga je bitna manifestacija za Ilok.

Trošak ovih aktivnosti uključuje:

-sufinanciranje troška organizacije

Cilj aktivnosti: promovirati destinaciju, upotpuniti turističku ponudu tijekom događaja, educirati i privući posjetitelje u destinaciju

Iznos potreban za realizaciju: 3.000 eura

Nositelj aktivnosti i partneri: Zajednica, Udruga Visit Ilok, RTZ VSŽ

Rok: svibanj 2025.

2.3.3. "Epic rides Ilok"

Epic rides je biciklistička utrka koja okuplja mnoge sudionike koji žele uživati u vožnji biciklima i krajoliku po kojem voze. Bitno je istaknuti kako ova utrka nije zamišljena kao natjecateljska, nego je rekreativnog karaktera. Na temelju povratnih informacija iz prijašnjih godina, organizatori i sudionici su vrlo zadovoljni sa rutom u Iloku, te žele ponovno održati manifestaciju 2025. godine.

S obzirom da je ova manifestacija od velikog interesa za Ilok i cijelu regiju, trošak sufinanciranja bi se trebao podijeliti. Trošak sufinanciranja manifestacije iznosi 5.000 eura.

Cilj aktivnosti: podržati razvoj ciklo i aktivnog turizma u destinaciji, razviti nove motive dolaska u destinaciju, odnosno dodatno privući turiste, te poticati i promovirati aktivan i zdrav način života

Iznos potreban za realizaciju: 2.000 eura

Nositelj aktivnosti i partneri: Zajednica, RTZ VSŽ, Grad Ilok

Rok: kraj lipanja 2025.

2.3.4. Iločka berba grožđa

"Iločka berba grožđa" poznata je i tradicionalna manifestacija, rado posjećena i turisti se godinama zbog nje vraćaju u grad Ilok. Organizirano je slavlje uoči berbe grožđa koja se u Iloku najčešće održava u rujnu i listopadu. Zajednica je u 2024. godini suorganizirala događaj organizirajući Vinski sajam na kojemu je sudjelovalo desetak lokalnih vinarija. Također smo podržali i podmirili mnoge troškove organizacije ove manifestacije jer smo za to dobili veća sredstva od planiranih iz Fonda za nerazvijena područja.

U 2025. godini plan je podržati manifestaciju ponovno suorganizirajući Vinski sajam jer se radi o eno-gastro turističkom proizvodu koji je bitan za razvoj turizma u Iloku.

Trošak uključuje:

-suorganizaciju Vinskog sajma

Cilj aktivnosti: Cilj aktivnosti je razvoj postojećih turističkih proizvoda na području destinacije, te podrška i poboljšanje kvalitete manifestacije "Iločka berba grožđa"

Iznos potreban za realizaciju: 4.000 eura

Nositelj aktivnosti i partneri: Zajednica, RTZ VSŽ, Grad Ilok, Radio Ilok, Muzej, vinari, iznajmljivači, udruge i kud-ovi

Rok: Rujan 2025.

2.3.4. Ostale manifestacije

TZGV će sudjelovati i poduprijeti manifestacije koje pridonose razvoju novog turističkog proizvoda i stvaraju dodatne motive dolaska u destinaciju ili imaju takav potencijal.

Cilj aktivnosti: pružiti podršku i podržati manifestacije koje su od značaja za razvoj i pozicioniranje destinacije.

Iznos potreban za realizaciju: 1.400 eura

Nositelj aktivnosti i partneri: Zajednica

Rok: Prosinac 2025.

2.4. Podrška turističkoj industriji

Zajednica će u 2025. godini podržati i poticati subjekte na razvijanje programa koji uključuju formiranje turističkih proizvoda kao što su obilasci vinograda, branje grožđa i sudjelovanje na berbi grožđa u vinogradu i vinariji, koncerti u podrumima, izložbe u podrumima, radionice jela i vina, vožnje i šetnje po vinogradima, storytelling iskustvo i ostalo.

Cilj aktivnosti: stvaranje integralnog turističkog proizvoda na razini destinacije, koji povezuje sve ključne sadržaje i atrakcije u dobro osmišljen lanac turističke vrijednosti što će u konačnici privući posjetitelje u destinaciju

Iznos potreban za realizaciju: 1.500 eura

Nositelj aktivnosti i partneri: Zajednica, RTZ VSŽ, Muzej, Župa, Grad Ilok, vinarije, ugostitelji, OPG-ovi, udruge...

Rok: kontinuirano kroz 2025.

3. KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE

3.1. Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice

U 2025. godini Zajednica će u koordinaciji s RTZ VSZ sudjelovati na tuzemnim i prekograničnim sajmovima, prezentacijama i radionicama, te će zajedno dogovarati sve pojedinosti vezane za ovu akciju kontinuirano tijekom godine i po potrebi.

Cilj aktivnosti: Promocija destinacije i povećanje prepoznatljivosti u RH i prekograničnim državama

Iznos potreban za realizaciju: 2.000 eura

Nositelj aktivnosti i partneri: Zajednica, RTZ VSŽ, HTZ

Rok: Kontinuirano kroz 2025.

3.2. Suradnja s organizatorima putovanja

Zajednica će se truditi ostvarivati kvalitetniju i snažniju suradnju s novinarima, predstavnicima organizatora putovanja i agentima u suradnji s Hrvatskom i regionalnom zajednicom.

Cilj aktivnosti: izrada programa obilaska destinacije za povećanje prepoznatljivost destinacije i poticanje suradnje između turističkih dionika u destinaciji koji nude svoje turističke usluge i proizvode.

Iznos potreban za realizaciju: 1.000 eura

Nositelj aktivnosti i partneri: Zajednica, RTZ VSŽ, HTZ

Rok: Kontinuirano kroz 2025.

3.3. Kreiranje promotivnih materijala

U 2025. godini nastavljamo kreirati promotivne materijale. Potrebno je ažurirati informacije i sadržaje destinacije za kreiranje mapa, letaka i brošura grada. Prevodit ćemo sadržaj na više jezika, pripremiti digitalne sadržaje, ali i tiskane materijale za posjetitelje. Troškovi izrade, lektoriranja, grafičkog dizajna i tiska su visoki, ali neophodni za Zajednicu, te prema tome moramo planirati trošak ove aktivnosti.

Cilj aktivnosti: Promocija destinacije, stvaranje kvalitetnog turističkog promotivnog sadržaja koji će biti na raspolaganju dionicima i turistima, te tako adekvatno informirati posjetitelje i zainteresirane.

Iznos potreban za realizaciju: 4.000 eura

Nositelj aktivnosti i partneri: Zajednica, RTZ VSŽ, HTZ

Rok: Kontinuirano kroz 2025.

3.4. Internetske stranice

Internetska stranica je "ogledalo" destinacije. Potrebno je reorganizirati stranicu i podići ju na suvremeniju razinu. Obnoviti tekstove, prevesti ih na više jezika, obnoviti fotografije i videoe destinacije koje se tamo nalaze. Postaviti softvere koji će služiti za online rezervaciju karata i obilazaka u Iloku, pokrenuti "chat botove" i održavati ju cijele godine.

Cilj aktivnosti: ažuriranjem internetskih stranica poboljšavamo pristup informacijama i sadržajima u destinaciji, te stvaranjem zanimljivog sadržaja postajemo konkurentnija i transparentna destinacija turistima.

Iznos potreban za realizaciju: 5.000 eura

Nositelj aktivnosti i partneri: Zajednica

Rok: ljeta 2025.

3.5. Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka

Kroz 2025. godinu planira se prikupljati profesionalne fotografije kako bismo upotpunili bazu koju dalje dijelimo s dionicima, novinarima, županijom i ostalima. U planu je slikati sva godišnja doba u Iloku, a krenuli smo u jesen 2024. godine.

Cilj aktivnosti: kvalitetni vizualni materijali koriste se u online i offline promociji, te su tako ključni za dobro pozicioniranje destinacije.

Iznos potreban za realizaciju: 3.000 eura

Nositelj aktivnosti i partneri: Zajednica, TZ VSŽ, HTZ

Rok: listopad 2025.

3.6. Turističko informativne aktivnosti

Zajednica će provesti analizu i provjeru turističke signalizacije u destinaciji, te će po potrebi i mišljenju prilagoditi postojeću i dodavati novu zbog trenda otvaranja smještajnih objekata na području grada Iloka. Uz turističku signalizaciju Zajednica će obaviti pregled područja gdje treba postaviti info ploče (Ilok, Šarengrad, Bapska, Mohovo). Trošak uključuje izradu elaborata, izradu i postavljanje nove signalizacije, te uklanjanje nepotrebne, trošak provjere, izrade i postavljanja informativnih ploča.

Cilj aktivnosti: turistima i posjetiteljima pružiti informacije i olakšati snalaženje u turističkoj destinaciji.

Iznos potreban za realizaciju: 4.000 eura

Nositelj aktivnosti i partneri: Zajednica, Grad Ilok

Rok: travanj 2025.

4. DESTINACIJSKI MENADŽMENT

4.1. Turistički informacijski sustavi i aplikacije/ eVisitor

TZG Iloka poticat će instaliranje besplatne mobilne aplikacije "mVisitor", za iznajmljivače u destinaciji. "mVisitor" sastoji se od web CMS aplikacije za turističke zajednice putem koje se može pratiti sva statistika korištenja mobilne aplikacije u realnom vremenu, te imati izravnu komunikaciju sa iznajmljivačima slanjem push notifikacija svim iznajmljivačima ili samo odabranima preko nekoliko filtera. Također ćemo, prema potrebi pružati usluge pojašnjavanja korištenja sustava eVisitora za one kojima je to potrebno.

Cilj aktivnosti: služi za olakšanu i pojednostavljenu prijavu gostiju i dodatan alat za komunikaciju na razini turističke zajednice i iznajmljivača, čime ćemo poboljšati kvalitetu usluge i proizvoda u destinaciji, uspostaviti bržu i lakšu komunikaciju na razini TZ - iznajmljivači i naposljetku pružiti bolju uslugu gostima.

Iznos potreban za realizaciju: 500 eura

Nositelj aktivnosti i partneri: Zajednica, HTZ

Rok: kontinuirano kroz 2025.

4.2. Upravljanje kvalitetom u destinaciji

Zajednica će u suradnji s RTZ VSŽ i susjednim turističkim zajednicama sudjelovati u programima upravljanja kvalitetom kontinuirano kroz 2025. godinu, te ćemo destinaciju, događaje, objekte i pojedince s područja grada kandidirati na javne pozive i natječaje za dodjelu nagrada. Također ćemo, prema potrebi organizirati edukacije i radionice za iznajmljivače i ugostitelje kada za to bude bilo potrebe.

Cilj aktivnosti: Cilj formiranja sustava vrednovanja kvalitete je dvojak, uz poticanje predstavnika turističke ponude da svoje proizvode i usluge nadograđuju i poboljšavaju, ostvarivat ćemo prepoznatljivost kvalitete proizvoda i usluga u destinaciji, na razini cijele RH, ali i u inozemstvu. Grad Ilok je već i sada prepoznat kao kraj vina i bogate kulturne baštine, oznakom kvalitete, kontinuirano ćemo valorizirati ponudu destinacije.

Iznos potreban za realizaciju: 1.000 eura

Nositelj aktivnosti i partneri: Zajednica, RTZ VSŽ, HTZ

Rok: kontinuirano kroz 2025.

4.3. Poticanje na čuvanje i uređenje okoliša

Zajednica će poticati uređenje grada Iloka ukrasima koji pridonose vidljivosti da je Ilok vinski kraj sa bogatom tradicijom, te će sukladno tome uvijek biti na raspolaganju za potrebe uređenja, ukrašavanja i osmišljavanja izgleda prostora.

Također, za potrebe obiteljskog turizma u našim krajevima potrebno je obnavljati igrališta i parkove za djecu i mlade koji spadaju u skupinu ugroženih na našem području.

Trošak uključuje pregled destinacije, kupnju materijala za ukrašavanje.

Cilj aktivnosti: Sudjelovanjem u uređenju destinacije zajedno sa subjektima javnog i privatnog sektora podizat ćemo kvalitetu turističkog iskustva u destinaciji, te će se poboljšati kvaliteta i zadovoljstvo građana u destinaciji. Parkovima i igralištima za djecu i mlade, možemo upotpuniti ponudu i produljiti ostanak turista na području destinacije.

Iznos potreban za realizaciju: 1.000 eura

Nositelj aktivnosti i partneri: TZG Ilok, TZ VSŽ, HTZ, Grad Ilok

Rok: Kontinuirano kroz 2025.

5. ADMINISTRATIVNI POSLOVI

5.1. Plaće

Turistički ured Zajednice upošljava dvoje djelatnika: direktora Turističkog ureda na određeno vrijeme od 4 godine i stručnog suradnika na neodređeno vrijeme.

Turistički ured zadužen je za provođenje svih odredbi Programa rada.

Osim planiranih, Turistički ured pravovremeno odgovara i na sve zadatke i upite koji nastaju tijekom godine, a koje Programom rada nije moguće predvidjeti. Obavljanje poslova Turističkog ureda prati Turističko vijeće na svojim redovitim sjednicama putem pismenog i usmenog izvješća direktorice.

Izvješće se podnosi za sve obavljene poslove iz Programa rada, ali i ostale poslove Turističkog ureda.

U Turističkom uredu Zajednice još se vodi evidencija prijave/odjave gostiju za smještajne objekte na području grada Iloka putem sustava eVisitor, vodi se briga o naplati turističke pristojbe, te se redovito vode evidencije radnih sati djelatnika Zajednice.

Cilj aktivnosti: Pravovremeno izvršavanje zakonskih zadaća turističkog ureda sukladno programu rada

Iznos potreban za realizaciju: 42.600 eura

Nositelj aktivnosti i partneri: Zajednica, Grad Ilok

Rok: Kontinuirano kroz 2025.

5.2. Materijalni troškovi

Ured zajednice se nalazi na Trgu Sv. Ivana Kapistrana 5, u prizemlju zgrade Kurije Brnjaković koja je u vlasništvu Grada Iloka. Knjigovodstvo za Zajednicu vodi ovlaštenu servis, a tijela Zajednice ne primaju naknadu za svoj rad.

Troškovi predviđaju troškove funkcioniranja ureda, kao npr. režijske troškove, uredsku opremu i materijal, održavanje prostora, troškove platnog prometa, knjigovodstveni troškovi, odvjetnički i javnobilježnički troškovi, troškovi poštarine, stručno usavršavanje i edukaciju zaposlenika i sl.

Cilj aktivnosti: Pravovremeno izvršavanje zadaća turističkog ureda sukladno programu rada

Iznos potreban za realizaciju: 5.000 eura

Nositelj aktivnosti i partneri: Zajednica, Grad Ilok

Rok: Prosinac 2025.

5.3. Tijela turističke zajednice

Tijela Zajednice redovito će održavati sjednice na kojima će pratiti tijek realizacije Programa rada te pratiti prilagođavanje aktivnosti nekim novim projektima i programima koji se javljaju tijekom godine. Ured Zajednice vrši sve pripremne radnje za održavanje sjednica tijela Zajednice.

Turističko vijeće održat će najmanje dva puta godišnje te po potrebi, a na kojima će direktor Zajednice podnijeti izvješće o radu Turističkog ureda, planirati dinamiku realizacije Programa rada te pratiti izvršenje Financijskog plana.

Skupština Turističke zajednice održat će najmanje dvije sjednice na kojima će usvajati predložene akte Turističkog vijeća, analizirati izvršenje Programa rada te pratiti sadržaj aktivnosti Programa rada u skladu s kretanjima u turizmu na području destinacije. Skupština TZ obavljat će nadzor nad poslovanjem Zajednice. Trošak uključuje troškove reprezentacije, pripreme i distribuciju materijala za potrebe održavanja sjednicatijela Zajednice, trošak organizacije domjenka odnosno druženja članova tijela Zajednice u 2025. Godini

Cilj aktivnosti: osigurati kvalitetno postupanje, rad i obavljanje zadaća tijela turističke zajednice, te

povezati članove tijela Zajednice

Iznos potreban za realizaciju: 500 eura

Nositelj aktivnosti i partneri: Zajednica

Rok: Prosinac 2025.

6. REZERVA

Sredstava su namijenjena za financiranje provedbe neplaniranih i novih aktivnosti i/ili financiranje pojedinačno planiranih aktivnosti.

Cilj aktivnosti: Uspješno provesti neplanirane i pojedinačne planirane aktivnosti

Iznos potreban za realizaciju: 3.000 eura

Nositelj aktivnosti i partneri: Zajednica

Rok: Prosinac 2025.

STRUKTURA PLANIRANJA – TABLIČNI PRIKAZ

		PRIHODI	Novi plan 31.12.2024.	udio %	Plan 2025.	udio %
1.		Izvorni prihodi	11.000,00	12%	20.000,00	20%
	1.1.	Turistička pristojba	4.825,00	5%	9.000,00	9%
	1.2.	Članarina	6.175,00	7%	11.000,00	11%
2.		Prihodi iz proračuna općine/grada/županije i državnog proračuna	43.500,00	49%	50.000,00	50%
3.		Prihodi od sustava turističkih zajednica	30.055,00	34%	30.000,00	30%
4.		Preneseni prihod iz prethodne godine	2.480,00	3%	0,00	0%
5.		Ostali prihodi	2.511,04	3%	1.000,00	1%
		SVEUKUPNO	89.546,04	100%	101.000,00	100%

		AKTIVNOSTI	Novi plan 31.12.2024.	udio %	Plan 2025.	udio %
1.		ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	10.100,00	11%	11.000,00	11%
	1.1.	Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata	10.000,00	11%	10.000,00	10%
	1.2.	Istraživanje i analiza tržišta	100,00	0%	0,00	0%
	1.3.	Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti	0,00	0%	1.000,00	1%
2.		RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	24.230,86	27%	17.400,00	17%
	2.1.	Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda	1.170,00	1%	1.500,00	1%
	2.2.	Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda	100,00	0%	500,00	0%
	2.3.	Podrška razvoju turističkih događanja	21.460,86	24%	13.900,00	14%
	2.5.	Podrška turističkoj industriji	1.500,00	2%	1.500,00	1%
3.		KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	13.357,63	15%	19.000,00	19%
	3.1.	Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice	1.000,00	1%	2.000,00	2%
	3.2.	Suradnja s organizatorima putovanja	300,00	0%	1.000,00	1%
	3.3.	Kreiranje promotivnog materijala	4.000,00	4%	4.000,00	4%
	3.4.	Internetske stranice	1.350,00	2%	5.000,00	5%
	3.5.	Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka	4.500,00	5%	3.000,00	3%
	3.6.	Turističko-informativne aktivnosti	2.207,63	2%	4.000,00	4%
4.		DESTINACIJSKI MENADŽMENT	0,00	0%	2.500,00	2%
	4.1.	Turistički informacijski sustavi i aplikacije /eVisitor	0,00	0%	500,00	0%
	4.2.	Upravljanje kvalitetom u destinaciji	0,00	0%	1.000,00	1%
	4.3.	Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	0,00	0%	1.000,00	1%
6.		ADMINISTRATIVNI POSLOVI	40.400,00	45%	48.100,00	48%

	6.1.	Plaće,naknade,doprinosi, porezi	35.690,00	40%	42.600,00	42%
	6.2.	Materijalni troškovi	3.810,00	4%	5.000,00	5%
	6.3.	Tijela turističke zajednice	900,00	1%	500,00	0%
7.		REZERVA	1456,05	2%	3.000,00	3%
8.		POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE				
		SVEUKUPNO 1	89.546,04	100%	101.000,00	100%
9.		FONDOVI - posebne namjene				
		Fond za turističke zajednice na turistički nedovoljno razvijenim područjima i kontinentu				
		Fond za projekte udruženih turističkih zajednica				
		SVEUKUPNO 2			0	
TOTAL		SVEUKUPNO 1+ SVEUKUPNO 2	89.546,04	100%	101.000,00	100%