



P/21725862

REPUBLIKA HRVATSKA

MINISTARSTVO TURIZMA I SPORTA

KLASA: 334-07/25-08/49
URBROJ: 529-06-02-02/3-26-9
Zagreb, 26. veljače 2026.

**IZVJEŠĆE O OBAVLJENOM REDOVITOM NADZORU NAD RADOM
TURISTIČKE ZAJEDNICE GRADA ILOKA**

Sadržaj

1. UVOD	1
1.1. Temelj nadzora	1
1.2. Opseg nadzora	1
1.3. Postupak nadzora	1
2. ČINJENIČNO STANJE	3
2.1. Opći podaci	3
2.2. Opći akti	4
2.3. Direktorica turističke zajednice	4
2.4. Zaposleni u turističkoj zajednici	4
2.5. Skupština	5
2.6. Turističko vijeće	7
2.7. Godišnji program rada	9
2.8. Izvješće o izvršenju programa rada	10
2.9. Plan upravljanja destinacijom	10
3. ZAKLJUČAK	11

1. UVOD

1.1. Temelj nadzora

Ministarstvo turizma i sporta (dalje u tekstu: Ministarstvo) temeljem članaka 61. i 62. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma („Narodne novine“, broj 52/19 i 42/20 - dalje u tekstu: Zakon) obavlja redoviti nadzor nad radom turističkih zajednica. Prema Godišnjem planu nadzora turističkih zajednica u 2025. godini Ministarstvo je započelo redoviti nadzor nad radom Turističke zajednice Grada Iloka dana 21. srpnja 2025. godine.

1.2. Opseg nadzora

Nad radom turističke zajednice izvršen je nadzor za razdoblje od 1. siječnja 2024. godine do 26. veljače 2026. godine tj. do dana zaključenja nadzora. Predmet nadzora je usuglašenost općih akata i ustrojstva turističke zajednice, kao i nadzor nad provođenjem odredbi Zakona i propisa donesenih na temelju Zakona, zakonitosti akata turističke zajednice i izvršavanja zadaća sukladno Zakonu.

Izvršen je i nadzor nad primjenom odredbi Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, broj 25/13, 85/15 i 69/22).

1.3. Postupak nadzora

Nadzor je izvršen neposrednim uvidom u rad turističke zajednice putem internetske stranice turističke zajednice, posrednim nadzorom uvidom u dokumentaciju zatraženu od turističke zajednice, te traženjem očitovanja na zapisnik o nadzoru i dopunske dokumentacije.

Dokumentacija je zatražena dana 21. srpnja 2025. godine elektroničkim putem, podneskom Klasa: 334-07/25-08/49, Urbroj: 529-06-02-02-02/2-25-1 od 21. srpnja 2025. godine te je i dostavljena ovom Ministarstvu na isti način dana 29. srpnja 2025. godine, podnesak Klasa: 334-07/25-08/49, Urbroj: 2, dana 7. kolovoza 2025. godine Urbroj: 3, dana 29. kolovoza 2025. godine Urbroj: 5 i dana 22. rujna 2025. godine Urbroj 6.

Izvršen je uvid u:

1. *Statut Turističke zajednice Grada Iloka (Službeni glasnik Grada Iloka, broj: 4 od 20. studenog 2020. godine);*
2. *Poslovnik o radu Skupštine Turističke zajednice Grada Iloka od 18. siječnja 2021. godine;*
3. *Poslovnik o radu Turističkog vijeća Turističke zajednice Grada Iloka od 26. ožujka 2021. godine;*
4. *Pravilnik o plaćama, naknadama plaća i drugim materijalnim davanjima Turističke zajednice Grada Iloka od 14. srpnja 2025. godine;*
5. *Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Turističkoj zajednici Grada Iloka od 14. srpnja 2025. godine;*
6. *Pravilnik o radu, radnim odnosima i stegovnoj odgovornosti Turističke zajednice grada Iloka od 26. ožujka 2021. godine;*
7. *Zapisnik izborne skupštine Turističke zajednice Grada Iloka od 3. ožujka 2025. godine;*
8. *Obrazloženje sastava Skupštine i Turističkog vijeća;*
9. *Izješće o radu Turističkog vijeća Turističke zajednice Grada Iloka u 2024. godini;*
10. *Godišnji program rada Turističke zajednice Grada Iloka za 2025. godinu;*

11. Izvješće o izvršenju programa rada Turističke zajednice Grada Iloka s financijskim izvješćem za 2024. godinu;
12. Izvještaj o prihodima i rashodima za razdoblje 01.01.2024. do 31.12.2024. – PR-RAS-NPF;
13. Izvješće o radu direktora i radu Turističke zajednice Grada Iloka u 2024. godini;
14. Izvješće Radne skupine Skupštine Turističke zajednice grada Iloka o nadzoru poslovanja Turističke zajednice grada Iloka u 2024. godini;
15. Zaključak i mišljenje o provedenom nadzoru nad radom Turističke zajednice grada Iloka u 2024. godini;
16. Zapisnici i Odluke sa sjednica Turističkog vijeća i Skupštine iz 2024., 2025. i 2026. godine;
17. internetsku stranicu turističke zajednice <https://visitilok.hr/hr/propisi-i-dokumenti/>;
18. Potvrde o podacima u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, preslike ugovora o radu i diplome stručne suradnice Valentine Puljić;
19. Rješenje o upisu direktorice Klasa: UP/I-334-10/23-01/73, Urbroj: 529-06-02-01/2-24-13 od 10. travnja 2024. godine;
20. Izjava direktorice A. Knezović da nije u sukobu interesa;
21. Uvjerjenje o položenom stručnom ispitu direktorice Antonele Knezović, klasa: 133-03/25-01/26, Urbroj: 529-06-02-02/1-25-3 od 1. ožujka 2025. godine;
22. Pravilnik o djelokrugu, unutarnjem ustrojstvu, organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Turističkoj zajednici Grada Iloka od 9. veljače 2026. godine;
23. Poslovnik o radu Turističkog vijeća Turističke zajednice Grada Iloka od 9. veljače 2026. godine;
24. Poslovnik o radu Skupštine Turističke zajednice Grada Iloka od 9. veljače 2026. godine;
25. Godišnji program rada Turističke zajednice Grada Iloka za 2026. godinu;
26. Izmjene godišnjeg programa rada Turističke zajednice Grada Iloka za 2025. godinu;
27. Rješenje Ministarstva o promjeni adrese sjedišta Turističke zajednice Grada Iloka, Klasa: UP/I-334-10/25-01/83, Urbroj: 529-06-02-01/3-25-2 od 12. prosinca 2025. godine.

O obavljenom nadzoru sastavljen je Zapisnik dana 23. rujna 2025. godine, Klasa: 334-07/25-08/49, Urbroj: 529-06-02-02/3-25-4, koji je elektroničkim putem dana 1. listopada 2025. godine dostavljen Turističkoj zajednici Grada Iloka na očitovanje.

Ministarstvo je u zapisniku o nadzoru dalo nalog Turističkoj zajednici Grada Iloka da:

1. U roku od 5 radnih dana od dana zaprimanja zapisnika:

- dostavi Zahtjev za upis promjene podataka o adresi sjedišta Turističke zajednice Grada Iloka upisanih u Upisniku;
- izvrši prijavu za polaganje stručnog ispita za rad u turističkoj zajednici za djelatnicu Valentinu Puljić.

2. Najkasnije do 15. prosinca 2025. godine:

- dostavi novi Poslovnik o radu Skupštine usklađen s odredbama važećeg Zakona zajedno sa zapisnikom i odlukom sa sjednice Skupštine o usvajanju istog, te isti objavi na mrežnim stranicama;

- dostavi novi Poslovnik o radu Turističkog vijeća usklađen s odredbama važećeg Zakona zajedno sa zapisnikom i odlukom sa sjednice Turističkog vijeća o usvajanju istog, te isti objavi na mrežnim stranicama;
- dostavi novi Pravilnik o djelokrugu, unutarnjem ustrojstvu, organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Turističkoj zajednici Grada Iloka koji je usklađen s odredbama Zakona i Pravilnika o posebnim uvjetima koje moraju ispunjavati zaposleni u turističkim zajednicama („Narodne novine“, broj 13/22) te zapisnik i odluku sa sjednice Turističkog vijeća na kojoj je novi Pravilnik usvojen.

Turistička zajednica primjedbi na zapisnik o nadzoru nije imala, postupljeno je po nalogima Ministarstva, ali izvan rokova navedenih u zapisniku o nadzoru, a za što su dostavljeni i dokazi dana 10. prosinca 2025. godine, zaprimljeno pod Klasa: 334-07/25-08/49, Urbroj: 7, dana 11. veljače 2026. godine Urbroj: 8 i dana 18. veljače 2026. godine Urbroj: 10.

2. ČINJENIČNO STANJE

2.1. Opći podaci

Turistička zajednica Grada Iloka upisana je rješenjem Ministarstva turizma i sporta, Klasa: UP/I-334-03/10-02/249, Urbroj: 529-05-12-4 od dana 15. listopada 2012. godine pod upisnim brojem 235 u Upisniku turističkih zajednica.

Sjedište turističke zajednice upisano u Upisnik turističkih zajednica je Trg Nikole Iločkog 2, 32 236 Ilok, što ne odgovara adresi objavljenoj na mrežnim stranicama Zajednice.

Naime, uvidom u mrežne stranice Zajednice utvrđeno je da je navedena adresa Trg sv. Ivana Kapistrana 5 (kurija Brnjaković), 32 236 Ilok.

Prema obrazloženju Turistička zajednica Grada Iloka nalazi se na adresi Trg sv. Ivana Kapistrana 5 (kurija Brnjaković), 32 236 Ilok, kako je i navedeno na mrežnim stranicama Zajednice, međutim turistička zajednica ovom Ministarstvu nije prijavila promjenu podataka upisanih u Upisnik.

Sukladno članku 7. stavku 3. Zakona, Zahtjev za upis promjene podataka upisanih u Upisnik turistička zajednica dužna je podnijeti u roku od 15 dana od dana nastale promjene,

Navedena nepravilnost ispravljena je na način da je sukladno nalogu dostavljen zahtjev za upis promjene podataka upisanih u Upisnik Turističkih zajednica te je izvršena promjena adrese sjedišta Turističke zajednice Grada Iloka temeljem rješenja Klasa: UP/I-334-10/25-01/83, Urbroj: 529-06-02-01/3-25-2 od dana 12. prosinca 2025. godine.

Predsjednica Turističke zajednice Grada Iloka je Renata Banožić, a osoba ovlaštena za zastupanje Turističke zajednice Grada Iloka je Željka Kovčalića temeljem Odluke o zamjeni direktora sukladno članku 39. Statuta Turističke zajednice Grada Iloka koja je donesena na sjednici Turističkog vijeća održanoj dana 14. ožujka 2025. godine.

Turistička zajednica je u 2024. godini ostvarila ukupne prihode u visini od 88.421,12 eura od čega je 37,82% potrošeno za plaće zaposlenih, sukladno članku 59. stavku 5. Zakona.

2.2. Opći akti

Skupština Turističke zajednice Grada Iloka, uz prethodnu suglasnost Ministarstva turizma i sporta, na sjednici održanoj 20. studenog 2020. godine donijela je Statut Turističke zajednice Grada Iloka (Službeni glasnik Grada Iloka, broj: 4 od 20. studenog 2020. godine) koji je objavljen na mrežnim stranicama Zajednice.

2.3. Direktorica turističke zajednice

Sukladno članku 22. stavku 2. Zakona, direktorica Antonela Knezović imenovana je na mandat od četiri godine s danom 20. veljače 2024. godine te je rješenjem Ministarstva turizma i sporta, Klasa: UP/I-334-10/23-01/73, Urbroj: 529-06-02-01/2-24-13 od 10. travnja 2024. godine, upisana kao osoba ovlaštena za zastupanje Turističke zajednice Grada Iloka u Upisnik turističkih zajednica.

Zbog dugotrajne spriječenosti direktorice Antonele Knezović, Turističko vijeće imenovalo je Željku Kovčaliju zamjenicom direktorice obzirom da je imenovana član Turističkog vijeća.

Željka Kovčalijska imenovana je na rok do povratka direktorice Antonele Knezović ili do opoziva Turističkog vijeća Turističke zajednice Grada Iloka te ima sva prava i dužnosti direktora.

Ovo Ministarstvo je u svrhu provođenja nadzora zatražilo da se direktorica Turističke zajednice Grada Iloka Antonela Knezović očituje da li je u bilo kakvom sukobu interesa sukladno članku 24. Zakona te je zaprimljena izjava kako imenovana nije u sukobu interesa niti po jednoj od točaka predmetnog članka Zakona.

Direktorica Antonela Knezović je sukladno članku 42. točka 8. Statuta, podnijela Izvješće o radu direktora i radu Turističke zajednice Grada Iloka u 2024. godini Turističkom vijeću te je navedeno izvješće usvojeno na sjednici Turističkog vijeća održanoj dana 14. ožujka 2025. godine.

2.4. Zaposleni u turističkoj zajednici

Turistička zajednica Grada Iloka ima dvije zaposlene:

- Antonela Knezović – direktorica položila je stručni ispit za direktora turističke zajednice što je vidljivo iz dostavljenog uvjerenja Klasa: 133-03/25-01/26; Urbroj: 529-06-02-02-02/1-25-3 od dana 1. ožujka 2025. godine;
- Valentina Puljić – stručna suradnica u Turističkoj zajednici Grada Iloka zaposlena je s danom 31. listopada 2024. godine te je uvidom u dostavljenu dokumentaciju utvrđeno da je imenovana obveznik polaganja stručnog ispita sukladno članku 23. stavku 6. Zakona odnosno u roku od jedne godine od dana stupanja na rad.

Sukladno nalogu Turistička zajednica je izvršila prijavu za polaganje stručnog ispita za stručnu suradnicu Valentinu Puljić, ali je zatražena odgoda obzirom da je imenovana na rodiljnom dopustu do rujna 2026. godine te će nakon povratka na posao biti pozvana da pristupi polaganju ispita.

2.5. Skupština

U nadziranom razdoblju održano je ukupno pet sjednica Skupštine:

- sjednica Skupštine održana 31. ožujka 2024. godine;
- sjednica Skupštine održana 12. prosinca 2025. godine, što je u skladu sa člankom 14. stavkom 4. Zakona;
- sjednica Skupštine održana 31. ožujka 2025. godine;
- sjednica Skupštine održana 31. prosinca 2025. godine;
- sjednica Skupštine održana 9. veljače 2026. godine.

Dostavljen je zapisnik sa Sjednice izborne skupštine Turističke zajednice Grada Iloka koja je održana dana 3. ožujka 2025. godine (a koja bi se ispravno trebala zvati Izborna sjednica Skupštine), na kojoj su imenovani članovi Skupštine i Turističkog vijeća na mandat 2025. - 2029. godine.

Skupština ima svoj Poslovnik o radu koji je donesen na sjednici održanoj dana 18. siječnja 2021. godine sukladno članku 17. točka 6. Statuta.

Predmetni Poslovnik nije potpisan od strane tadašnje predsjednice Skupštine Turističke zajednice Grada Iloka Marine Budimir.

Napominjemo da je člankom 31. Statuta, propisana obveza predsjednika Zajednice da potpisuje odluke i druge akte koje donosi Skupština i Turističko vijeće, stoga je nova predsjednica Renata Banožić obvezna potpisivati akte Zajednice stupanjem na dužnost predsjednice turističke zajednice u svome mandatu.

Naposljetku, napominjemo da je prema odredbi članka 13. stavka 3. Zakona predsjednik, uz članove tijela turističke zajednice, osobno odgovoran za zakonito i savjesno obavljanje svojih dužnosti.

Prema članku 71. stavku 1. Zakona, turističke zajednice mjesta, općina ili gradova dužne su uskladiti svoje akte i ustrojstvo s odredbama Zakona u roku od deset mjeseci od dana stupanja na snagu Zakona. S obzirom da je Zakon stupio na snagu 1. siječnja 2020. godine, turistička zajednica nije u zakonskom roku donijela Poslovnik o radu Skupštine, te je nadzorom utvrđeno kako Poslovnik o radu Skupštine iz 2021. godine, nije usklađen sa odredbama novog Zakona.

Uvidom u dostavljeni Poslovnik o radu Skupštine Turističke zajednice Grada Iloka utvrđeno je kako u istom nisu navedeni članci koji se odnose na postupak izborne sjednice Skupštine (izbor kandidacijske komisije ili mandatnog povjerenstva, potvrđivanje mandata izabranih članova Skupštine, ovjerovitelja zapisnika izborne sjednice Skupštine, postupak razrješenja članova Skupštine kao i razrješenje članova Turističkog vijeća te izbor članova Turističkog vijeća u novom mandatnom razdoblju). Navedene su samo odredbe koje se odnose na Osnivačku skupštinu.

Uvidom u dostavljeni Poslovnik o radu Skupštine utvrđeno je kako se u članku 27. navode počasni članovi. Prema odredbama Zakona, koji je stupio na snagu 1. siječnja 2020. godine, više ne postoje počasni članovi (već dragovoljni).

U članku 57. predmetnog Poslovnika navedeno je da usvojeni zapisnik potpisuju predsjedavajući i zapisničar, što nije točno. Osoba koja je predsjedavala sjednicom nije ovlaštena potpisivati zapisnik. Predsjedati sjednicama može samo predsjednik, ali uz posebnu

suglasnost pojedinu sjednicu može voditi i druga osoba kojoj je dana suglasnost, međutim ako i postoji pisana suglasnost da treća osoba vodi određenu sjednicu, zapisnike i odluke s te sjednice uvijek potpisuje predsjednik turističke zajednice. Stoga je navedeni članak bilo potrebno uskladiti prilikom donošenja novog Poslovnika, točnije treba pisati da usvojeni zapisnik potpisuju predsjednik i zapisničar, dok Odluke potpisuje predsjednik.

Navedene nepravilnosti ispravljene su na način da je sukladno nalogu dostavljen novi Poslovnik o radu Skupštine Turističke zajednice Grada Iloka. Dostavljen je i zapisnik i odluka sa sjednice Skupštine održane 9. veljače 2026. godine iz kojih je vidljivo da je predmetni Poslovnik usvojen.

Novi Poslovnik o radu Skupštine Turističke zajednice Grada Iloka objavljen je na mrežnim stranicama Zajednice.

Uvidom u dostavljenu dokumentaciju utvrđeno je da su 8. i 9. sjednica Skupštine održane elektronskim putem. Za navedene sjednice nije sastavljen zapisnik, već je dostavljena e-mail korespondencija iz koje proizlazi dnevni red te pripadajući materijali. Također, vidljivo je da su se svi članovi Skupštine očitovali i glasovali o svim točkama dnevnog reda.

Zapisnik elektronske sjednice mora sadržavati osnovne podatke i to: dnevni red sjednice, datum upućivanja poziva članovima Skupštine, prijedloge i pisana očitovanja članova, donesene odluke, akte i/ili zaključke te rezultate glasanja o svakoj pojedinoj točki dnevnog reda.

Uvidom u dostavljene Zapisnike sa sjednica Skupštine održanih 31. prosinca 2025. godine i 9. veljače 2026. godine utvrđeno je kako je Turistička zajednica uvažila preporuke i naloge Ministarstva za izradu zapisnika sa sjednica Skupštine, odnosno da se pridržava odredbi propisanih novim Poslovnikom o radu Skupštine Turističke zajednice Grada Iloka.

Odluke donesene na sjednicama Skupštine potpisane su od strane predsjednice Skupštine, što je u skladu sa Statutom i Poslovnikom.

Uvidom u zapisnike sa sjednica utvrđeno je da Skupština turističke zajednice odlučuje većinom glasova prisutnih članova što je u skladu s člankom 14. stavkom 6. Zakona.

Sukladno članku 60. stavku 1. Zakona, Skupština turističke zajednice obavlja stručni nadzor nad radom turističke zajednice.

Člankom 16. Zakona, propisano je da Skupština turističke zajednice nadzire: 1. vođenje poslova turističke zajednice, 2. materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima turističke zajednice i 3. izvršenje i provedbu programa rada turističke zajednice.

Sukladno članku 60. stavku 2. Zakona, Skupština turističke zajednice može povjeriti neovisnom revizoru obavljanje nadzora nad radom zajednice, dok je skupština turističke zajednice čiji je ukupan prihod iznosi više od 3.000.000,00 kn (398.168,43€) obvezna povjeriti neovisnom revizoru obavljanje nadzora.

Skupština Turističke zajednice Grada Iloka je u zakonskom roku na svojoj sjednici 31. ožujka 2025. godine usvojila Izvješće Radne skupine Skupštine Turističke zajednice grada Iloka o nadzoru poslovanja Turističke zajednice grada Iloka u 2024. godini, te je o istom donesen Zaključak i mišljene o provedenom nadzoru nad radom Turističke zajednice grada Iloka u 2024. godini.

Člankom 60. stavkom 8. Zakona, propisano je da je turistička zajednica dužna zaključak i mišljenje te naloge temeljem provedenog nadzora, iz stavka 1. tog članka, objaviti na svojim mrežnim stranicama i omogućiti trajnu dostupnost. Izvješće nadzora od strane Skupštine te Zaključak i mišljenje objavljeni su na mrežnim stranicama Zajednice.

2.6. Turističko vijeće

Sukladno članku 35. Zakona i članka 25. Statuta, Turističko vijeće Turističke zajednice Grada Iloka ima predsjednika i osam članova imenovanih na Sjednici izborne skupštine Turističke zajednice Grada Iloka koja je održana dana 3. ožujka 2025. godine.

U nadziranom razdoblju održano je ukupno jedanaest sjednica Turističkog vijeća:

- sjednica Turističkog vijeća održana 20. veljače 2024. godine;
- sjednica Turističkog vijeća održana 24. veljače 2024. godine;
- sjednica Turističkog vijeća održana 25. ožujka 2024. godine;
- sjednica Turističkog vijeća održana 15. studenog 2024. godine;
- sjednica Turističkog vijeća održana 14. siječnja 2025. godine;
- sjednica Turističkog vijeća održana 14. ožujka 2025. godine;
- sjednica Turističkog vijeća održana 22. ožujka 2025. godine;
- sjednica Turističkog vijeća održana 14. srpnja 2025. godine;
- sjednica Turističkog vijeća održana 16. rujna 2025. godine;
- sjednica Turističkog vijeća održana 31. prosinca 2025. godine;
- sjednica Turističkog vijeća održana 9. veljače 2026. godine.

Turističko vijeće ima svoj Poslovnik o radu koji je donesen na sjednici održanoj dana 26. ožujka 2021. godine sukladno članku 23. točka 9. Statuta Turističke zajednice Grada Iloka.

Predmetni Poslovnik nije potpisan od strane tadašnje predsjednice Turističke zajednice Grada Iloka Marine Budimir.

Kao što je već navedeno, skrećemo pozornost da je člankom 31. Statuta, propisana obveza predsjednika Zajednice da potpisuje odluke i druge akte koje donosi Skupština i Turističko vijeće, stoga je nova predsjednica Renata Banožić obvezna potpisivati akte Zajednice stupanjem na dužnost predsjednice u svome mandatu.

Uvidom u navedeni Poslovnik o radu Turističkog vijeća utvrđeno je kako isti nije u potpunosti usklađen s odredbama novog Zakona, naime prema članku 71. stavku 1. Zakona, turističke zajednice mjesta, općina ili gradova dužne su uskladiti svoje akte i ustrojstvo s odredbama Zakona u roku od deset mjeseci od dana stupanja na snagu. Turistička zajednica nije u zakonskom roku donijela Poslovnik o radu Turističkog vijeća te je nadzorom utvrđeno kako Poslovnik o radu Turističkog vijeća iz 2021. godine nije usklađen sa odredbama novog Zakona.

Potrebno je novim Poslovnikom propisati odredbu da turistička zajednica izrađuje odluke i ostale odgovarajuće akte (primjerice zaključke) o točkama dnevnog reda sa sjednica Turističkog vijeća, te mogućnost sazivanja sjednica i dostave materijala elektroničkim putem s obzirom da su se na taj način sjednice Turističkog vijeća sazivale i održavale.

Navedene nepravilnosti ispravljene su na način da je sukladno nalogu dostavljen novi Poslovnik o radu Turističkog vijeća Turističke zajednice Grada Iloka zajedno sa

zapisnikom i odlukom sa sjednice Turističkog vijeća održane 9. veljače 2026. godine iz kojih je vidljivo da je predmetni Poslovnik usvojen.

Novi Poslovnik o radu Turističkog vijeća Turističke zajednice Grada Iloka objavljen je na mrežnim stranicama Zajednice.

Uvidom u dostavljene zapisnike utvrđeno je da su zapisnici sa sjednica Turističkog vijeća koje su održane elektronski, dostavljeni u obliku mail korespondencije iz koje je vidljiv dnevni red sjednice Turističkog vijeća kao i dostavljeni materijali te da su se članovi Turističkog vijeća očitovali, odnosno da su glasali sukladno točkama dnevnog reda.

Zapisnik elektronske sjednice mora sadržavati osnovne podatke o dnevnom redu sjednice, danu slanja poziva članovima Turističkog vijeća, o prijedlozima i pismenim očitovanjima članova Turističkog vijeća kao i o donesenim odlukama, aktima i/ili zaključcima te rezultate glasovanja o pojedinom predmetu.

Uvidom u dostavljene Zapisnike sa sjednica Turističkog vijeća održanih 31. prosinca 2025. godine i 9. veljače 2026. godine utvrđeno je kako je Turistička zajednica uvažila preporuke i naloge Ministarstva za izradu zapisnika sa sjednica Turističkog vijeća, odnosno da se pridržava odredbi propisanih novim Poslovnikom o radu Turističkog vijeća Turističke zajednice Grada Iloka.

Odluke donesene na sjednicama Turističkog vijeća potpisane su od strane predsjednice, što je u skladu sa Statutom i Poslovnikom.

Zapisnik 15. redovne sjednice Turističkog vijeća održane 20. veljače 2024. godine kao i sve odluke donesene sukladno točkama dnevnog reda predmetne sjednice potpisani su od strane sedam članova Turističkog vijeća koji su bili nazočni predmetnoj sjednici obzirom da tadašnja predsjednica Marina Budimir predmetni zapisnik i odluke nije željela potpisati.

Ponovno napominjemo da je člankom 31. Statuta, propisana obveza predsjednika Zajednice da potpisuje odluke i druge akte koje donosi Skupština i Turističko vijeće, stoga je nova predsjednica Renata Banožić obvezna potpisivati zapisnike i odluke, stupanjem na dužnost predsjednice u svome mandatu.

Uvidom u dostavljene zapisnike i odluke sa sjednice Skupštine i Turističkog vijeća utvrđeno je kako su dana 31. prosinca 2025. godine i 9. veljače 2026. godine održane i sjednica Skupštine i sjednica Turističkog vijeća.

Podsjećamo da su Turističko vijeće i Skupština odvojena tijela turističke zajednice, te njihove sjednice ne smiju biti održavane istog dana, a kamoli u isto vrijeme. Svako tijelo mora održavati svoje sjednice zasebno, pri čemu se za svaku sjednicu (i elektronske) izrađuje zaseban zapisnik koji uključuje sve bitne elemente i odluke donesene na toj sjednici.

Nadalje, ovakav način održavanja sjednica nije ispravan niti povoljan, jer ne omogućuje Skupštini turističke zajednice dovoljno vremena za razmatranje prijedloga planskih i izvještajnih dokumenata koje podnosi Turističko vijeće.

Na sjednici Turističkog vijeća održanoj dana 14. srpnja 2025. godine doneseni su: Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Turističkoj zajednici grada Iloka i Pravilnik o plaćama, naknadama plaća i drugim materijalnim davanjima Turističke Zajednice Grada Iloka.

Uvidom u navedene Pravilnike utvrđeno je da su radna mjesta te sam Pravilnik usklađeni s Pravilnikom o posebnim uvjetima koje moraju ispunjavati zaposleni u turističkim zajednicama („Narodne novine“, broj 13/22).

Također je utvrđeno kako je naziv radnog mjesta Stručni suradnik za stručne i opće poslovi naveden pod različitim nazivima u predmetnim Pravilnicima.

Napominjemo da nazivi radnih mjesta moraju biti usklađeni u svim Pravilnicima, objavljenim natječajima, kao i ugovorima o radu.

U Pravilniku o plaćama, naknadama plaća i drugim materijalnim davanjima Turističke Zajednice Grada Iloka navodi se direktor ureda kao i turistički ured.

Do 1. siječnja 2020. godine, na snazi je bio Zakon o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma („Narodne novine“, broj 152/08) koji je propisivao da turistički ured ima direktora ureda. Stupanjem na snagu novog Zakona, prestalo je postojati radno mjesto direktora turističkog ureda (kao i turistički ured).

Navedene nepravilnosti ispravljene su na način da je dostavljen novi Pravilnik o djelokrugu, unutarnjem ustrojstvu, organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Turističkoj zajednici Grada Iloka zajedno sa zapisnikom i odlukom sa sjednice Turističkog vijeća održane 9. veljače 2026. godine iz kojih je vidljivo da je predmetni Pravilnik usvojen.

Turističko vijeće je sukladno Zakonu, prosljedilo Skupštini Izvješće o radu Turističkog vijeća Turističke zajednice Grada Iloka u 2024. godini kojeg je Skupština usvojila u roku na sjednici Skupštine održanoj dana 31. ožujka 2025. godine.

Skrećemo pozornost da je potrebno da usvojeni akti i izvještajna dokumentacija bude potpisana od strane predsjednice i ovjerena pečatom Turističke zajednice.

2.7. Godišnji program rada

Turistička zajednica Grada Iloka donijela je Godišnji program rada Turističke zajednice Grada Iloka za 2025. godinu na sjednici Skupštine održanoj dana 12. prosinca 2024. godine.

U tijeku nadzora na sjednici Skupštine održanoj dana 31. prosinca 2025. godine donesen je Godišnji program rada Turističke zajednice Grada Iloka za 2026. godinu.

Skupština je donijela Godišnje programe rada za 2025. i 2026. godinu u zakonskim rokovima sukladno članku 55. Zakona, te su isti objavljeni na mrežnim stranicama turističke zajednice.

Turistička zajednica Grada Iloka izradila je svoje Programe rada sukladno Metodologiji i obveznim uputama za izradu godišnjeg programa rada i izvješća o izvršenju godišnjeg programa rada.

Program rada za 2025. godinu dostavljen je Turističkoj zajednici Vukovarsko-srijemske županije koja na iste nije imala primjedbi.

Godišnji program rada za 2026. godinu nije dostavljen Turističkoj zajednici Vukovarsko-srijemske županije. Zaprimljeno je očitovanje Turističke zajednice kako je u tijeku natječaj za

imenovanje direktorice navedene turističke zajednice, te će po imenovanju nove direktorice zatražiti potrebnu suglasnost.

Skrećemo pozornost kako je člankom 55. točkom 6. Zakona propisano da je Prijedlog godišnjeg programa rada lokalna turistička zajednica dužna dostaviti regionalnoj turističkoj zajednici, a regionalna turistička zajednica Ministarstvu i Hrvatskoj turističkoj zajednici najmanje 15 dana prije održavanja sjednice skupštine na kojoj se odlučuje o prijedlogu godišnjeg programa rada.

Programi rada sadrže sve pojedinačno utvrđene zadatke i potrebna financijska sredstva za njihovo izvršenje.

Sukladno članku 56. stavku 5. Zakona, ako tijekom godine dođe do odstupanja od programa rada u obujmu većem od 5 %, turistička zajednica je dužna donijeti izmjene odnosno dopune programa rada.

Na sjednici Skupštine održanoj dana 12. prosinca 2024. godine usvojene su Dopune i izmjene godišnjeg programa rada Turističke zajednice Grada Iloka za 2024. godinu.

U tijeku nadzora na sjednici Skupštine održanoj dana 31. prosinca 2025. godine usvojene su Izmjene godišnjeg programa rada Turističke zajednice Grada Iloka za 2025. godinu.

Člankom 56. stavkom 6. Zakona propisano je da se izmjene programa rada obavljaju na način i prema postupku kojim se donosi program rada.

Pregledom mrežnih stranica utvrđeno je da su Izmjene godišnjeg programa rada za 2024. i 2025. godinu objavljene na mrežnim stranicama Zajednice, a što je u skladu sa člankom 56. stavkom 7. Zakona.

2.8. Izvješće o izvršenju programa rada

Predmet nadzora Ministarstva turizma i sporta bilo je i Izvješće o izvršenju programa rada Turističke zajednice Grada Iloka s financijskim izvješćem za 2024. godinu, koje je usvojeno u zakonskom roku na sjednici Skupštine održanoj dana 31. ožujka 2025. godine.

Napominjemo kako je sukladno Metodologiji i obveznim uputama za izradu godišnjeg programa rada i izvješća o izvršenju godišnjeg programa rada, a koje je donijelo Ministarstvo 2020. godine ispravan naziv dokumenta Izvješće o izvršenju godišnjeg programa rada.

Uz navedeno potrebno je da i predmetno izvješće bude potpisana od strane predsjednice i ovjereno pečatom Turističke zajednice.

Izvješće o izvršenju programa rada Turističke zajednice Grada Iloka s financijskim izvješćem za 2024. godinu je sukladno Zakonu objavljeno na mrežnim stranicama Zajednice.

2.9. Plan upravljanja destinacijom

Sukladno Zakonu o turizmu turističke zajednice u obvezi su izraditi Plan upravljanja destinacijom za razdoblje od četiri godine. Sukladno članku 53. Zakona o turizmu, Odluku o upućivanju prijedloga plana upravljanja destinacijom iz članka 26. stavka 1. i članka 28. stavka 3. Zakona, turistička zajednica donijet će u roku od godinu dana od dana stupanja na snagu ovoga Zakona odnosno odluku o upućivanju prijedloga plana upravljanja destinacijom iz članka

27. stavka 2. i članka 28. stavka 1. Zakona, turistička zajednica dužna je donijeti u roku od dvije godine od dana stupanja na snagu ovoga Zakona.

Plan upravljanja destinacijom izrađuje lokalna turistička zajednica. Plan upravljanja destinacijom donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave na prijedlog turističkog vijeća turističke zajednice. Usvojeni plan upravljanja destinacijom objavljuje se u službenom glasniku jedinice lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave i na mrežnim stranicama Turističke zajednice.

Područje za koje je osnovana Turistička zajednica Grada Iloka nalazi se u III. Kategoriji sukladno važećem Indeksu turističke razvijenosti i time je bila u obvezi donijeti Odluku turističkog vijeća o upućivanju prijedloga plana upravljanja destinacijom predstavničkom tijelu jedinice lokalne samouprave do 31. prosinca 2024. godine, a što nije učinila.

Zaprimljeno je očitovanje od strane Turističke zajednice kako je Plan upravljanja destinacijom izrađen te je trenutno u tijeku javno savjetovanje.

3. ZAKLJUČAK

Podaci u ovom Izvješću utvrđeni su temeljem dostupnih podataka iz poslovne dokumentacije Turistička zajednica Grada Iloka koja je dostavljena na uvid tijekom obavljanja nadzora.

Tijekom nadziranog razdoblja utvrđene su nepravilnosti u radu koje su sukladno nalogima Ministarstva otklonjene.

Turistička zajednica Grada Iloka izvršavala je sve propisane ciljeve i zadatke sukladno Zakonu. U zakonskim rokovima donosila je sve godišnje planske i financijske dokumente te njihova izvješća.

Rad i djelovanje Turističkog vijeća i Skupštine uređeno je usvojenim poslovnica, a sve odluke donesene su sukladno Statutu i zakonskim odredbama. Dinamika održavanja sjednica Turističkog vijeća i Skupštine usklađena je sa Zakonom i Statutom.

Nadalje, Turistička zajednica Grada Iloka u radu na odgovarajući način primjenjuje Zakon o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, broj 25/13, 85/15 i 69/22) i osigurava javnost rada turističke zajednice sukladno članku 11. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma.

Zaključno, Turistička zajednica Grada Iloka ustrojena je i djeluje sukladno Zakonu, Statutu i aktima Zajednice.

RAVNATELJ UPRAVE

Danijel Škugor

